



Šablony ZADÁNÍ PROJEKTU

vzory vyplnění
eKniha

Petr VŠETEČKA



v českém jazyce

Co je to zadání projektu?

Zadání projektu

(angl. Project Charter, Project Initiation Documentation PID, Project Definition Report PDR)

Zadání projektu je DOHODA. Je to dohoda mezi tím, kdo projekt financuje a tím, kdo zodpovídá za řízení a realizaci projektu.

Proto by každé dobré zadání projektu mělo obsahovat **minimálně** popis projektového trojúhelníku a odpovědět na tři základní otázky projektového myšlení:

- CO má být dodané a v jaké kvalitě? (otázka na ROZSAH)
- KDY to má být dodané? (otázka na ČAS)
- ZA KOLIK to má být dodané? (otázka na PROSTŘEDKY)

Dobrou praxí je také odpověď na základní a hlavní otázku každého projektu:

- PROČ se projekt má realizovat? (otázka na ÚČEL/PŘÍNOSY)



Obrázek: Projektový trojúhelník

Tyto **šablony Zadání projektu** jsou zpracované podle anglicko-slovenské knihy:

VŠETEČKA, Petr. A Guide to the Project Thinking Body of Knowledge (PTBOK™ Guide) – Projektové myslenie, sprievodca súborom znalostí. 2. rozšírené vyd. anglicko-slovenské. Liptovský Mikuláš : Petr Všetěčka, 2017. 528 s. ISBN 978-80-972683-9-8. www.ptbok.com

OBSAH

5 šablon Zadání projektu:



- Zadání projektu (malé)
- Zadání projektu (střední)
- Zadání projektu (velké)
- Zadání projektu (LogFrame/Logický rámec)
- Zadání projektu (Canvas)



ZADÁNÍ PROJEKTU (MALÉ)

Název projektu:

Mezinárodní vědecká konference Management 2020

Zkrácený název projektu:

Konference Management 2020

Číslo projektu:

PROČ? Proč se projekt dělá, jaký má mít dlouhodobý přínos?

Vytvořit podmínky pro úspěšnou akreditaci univerzity v roce 2022 zvýšením počtu hodnocených mezinárodních vědeckých aktivit.

CO? Co máme udělat/zorganizovat/dodat?

Zorganizovat mezinárodní vědeckou konferenci Management 2020 s vlastní webovou stránkou a sborníkem, odbornou částí i společenským večerem.

KDY? Kdy máme začít a kdy ukončit?

1/2020 – 11/2020

Trvání projektu 11 měsíců

Program vlastní konference na 2,5 dne

Výběr vhodného termínu, aby nekolidoval s jinými mezinárodními aktivitami obdobného typu.

ZA KOLIK? Kolik to bude stát, koho a co máme k dispozici?

Plánované příjmy konference 20.000 EUR

Plánované výdaje konference 15.000 EUR

Plánovaný zisk projektu min. 5.000 EUR

Sestavit 1 mezinárodní organizační výbor

Sestavit 1 mezinárodní vědecký výbor

Poznámka:

Konference musí splňovat všechny kritéria na uznání konference jako mezinárodní vědecké.

Jednací jazyk konference – anglický.

Výběr vhodného místa konání (mimo univerzity).

Kdo to bude řídit?

Zadavatel projektu:

*prof. Ing. Rastislav Uličný, CSc.
Děkan fakulty managementu*

datum a podpis

Manažer projektu:

*prof. Ing. Josef Vyskočil, PhD.
Vedoucí ústavu managementu a řízení projektů*

datum a podpis



ZADÁNÍ PROJEKTU (STŘEDNÍ)

| | |
|---|---|
| Název projektu: <i>Mezinárodní vědecká konference Management 2020</i> | |
| Zkrácený název projektu: <i>Konference Management 2020</i> | Číslo projektu: |
| Datum začátku: <i>6. 1. 2020</i> | Událost začátku: <i>Úvodní porada projektového týmu</i> |
| Datum ukončení: <i>30. 11. 2020</i> | Událost ukončení: <i>Závěrečná porada projektového týmu</i> |
| Účel (přínos) projektu: <i>Vytvořit podmínky pro úspěšnou akreditaci univerzity v roce 2022 zvýšením počtu hodnocených mezinárodních vědeckých aktivit.</i> | Měřitelnost účelu: <i>Uznání konference jako mezinárodní vědecké konference. Aktivní vystoupení vlastních pedagogických a vědeckých pracovníků – nejméně 8. Vytvoření podmínek pro následné uzavření smluv o partnerství a spolupráci se zahraničními partnery.</i> |
| Cíl projektu: <i>Zorganizovat mezinárodní vědeckou konferenci Management 2020</i> | Měřitelnost cíle: <i>Trvání konference – 2,5 dne v 10-11/2020 1 mezinárodní organizační výbor 1 mezinárodní vědecký výbor Jednací jazyk konference – anglický.</i> |
| Výstupy projektu: <i>1. Příprava konference 2. Webové stránky konference 3. Zabezpečení účasti a propagace 4. Ukázka okolí – výlet 5. Odborná část konference 6. Společenský večer 7. Sborník z konference</i> | Hlavní přebírací kritéria: <i>Plán projektu, výběr termínu, výběr místa konání Vlastní doména www.management2020.com Počet účastníků – min. 200 osob Výlet 2 hod. pro účastníky Program musí splňovat podmínky mezinárodní vědecké konference. Jednací jazyk – anglický. Slavnostní raut a doprovodný kulturní program. Recenzovaný sborník, přidělené vlastní ISBN.</i> |
| Etapy projektu: <i>1. Plán projektu a spuštění webové stránky konference 2. Zabezpečení účasti (min. 40 %) a propagace-1</i> | Milníky projektu: <i>6. 1. 2020 - 31. 1. 2020 31. 1. 2020 - 31. 3. 2020</i> |



| | |
|--|---|
| 3. Zabezpečení účasti (min. 80 %) a propagace-2, uzavření příspěvku do sborníku, uzavření smluv s dodavateli. | 31. 3. 2020 - 30. 9. 2020 |
| 4. Zabezpečení účasti (100 %) a propagace-3, ukončení recenzí příspěvků do sborníku, uzavření programu. | 30. 6. 2020 - 30. 9. 2020 |
| 5. Kontrola připravenosti, doplnění účasti, vydání sborníku. | 30. 9. 2020 – do termínu konference |
| 6. Realizace konference podle programu | Termín konference (3 dny) |
| 7. Ukončení a vyhodnocení projektu | Termín konference - 30. 11. 2020 |
| Trvání projektu: 11 měsíců 1/2020 – 11/2020 | |
| Hlavní prostředky projektu: 3.000 EUR vyčleněná vratná finanční záloha na financování přípravy a propagace konference (vrátit do rozpočtu 30. 9. 2020) Plánované příjmy konference 20.000 EUR Plánované výdaje konference 15.000 EUR Plánovaný zisk projektu min. 5.000 EUR | Vědecké oddělení fakulty Účastnické poplatky Sponzorské dary a reklama Na propagaci, přípravu a realizaci konference. Domácí pracovníci budou plnit úkoly v rámci pracovní náplně, bez finanční odměny. Rozdělení reálného zisku konference: 40 % pro univerzitu, 50 % pro fakultu, 10 % pro projektový tým (projektová odměna). |
| Předpoklady projektu: Včasnou a intenzivní komunikací zabezpečit dostatečný zájem zahraničních i domácích účastníků o konferenci. Vyhledat vhodné sponzory konference. | Omezení projektu: Splnění všech kritérií na uznání konference jako mezinárodní vědecké. Zvolit místo konání dobře dostupné i pro zahraniční účastníky. Termín nesmí kolidovat s jinými mezinárodními aktivitami obdobného typu. |
| Hlavní hrozby projektu: Nesplnění podmínek mezinárodní vědecké konference. Nízká účast. Finanční ztráta. | Hlavní příležitosti projektu: Vyhledat a získat grant na financování konference. |
| Poznámka: | |
| Zadavatel projektu: prof. Ing. Rastislav Uličný, CSc. Dekan fakulty managementu datum a podpis | Manažer projektu: prof. Ing. Josef Vyskočil, PhD. Vedoucí ústavu managementu a řízení projektů datum a podpis |



ZADANÍ PROJEKTU (VELKÉ)

IDENTIFIKACE PROJEKTU:

Název projektu:

Mezinárodní vědecká konference Management 2020

Zkrácený název projektu:

Konference Management 2020

Číslo projektu:

Datum začátku:

6. 1. 2020

Událost začátku:

Úvodní porada projektového týmu

Datum ukončení:

30. 11. 2020

Událost ukončení:

Závěrečná porada projektového týmu

Zadavatel projektu:

*prof. Ing. Rastislav Uličný, CSc.
Dekan fakulty managementu*

Manažer projektu:

*prof. Ing. Josef Vyskočil, PhD.
Vedoucí ústavu managementu a řízení projektů*

ZDŮVODNĚNÍ PROJEKTU:

Účel (přínos) projektu:

Vytvořit podmínky pro úspěšnou akreditaci univerzity v roce 2022 zvýšením počtu hodnocených mezinárodních vědeckých aktivit.

Měřitelnost účelu:

*Uznání konference jako mezinárodní vědecké konference.
Aktivní vystoupení vlastních pedagogických a vědeckých pracovníků – nejméně 8.
Vytvoření podmínek pro následné uzavření smluv o partnerství a spolupráci*

- na úrovni univerzity – aspoň s 1 zahraničním partnerem (univerzitou, organizací),*
- na úrovni fakulty – aspoň s 2 zahraničními pracovišti.*

Cíl projektu:

Zorganizovat mezinárodní vědeckou konferenci Management 2020

Měřitelnost cíle:

Trvání konference – 2,5 dne v 10-11/2020

- 1. den příchod do 16:00 hod., ukázka okolí*
- 2. den odborná část, společenský večer*
- 3. den odborná část do 16:00, ukončení*

*1 mezinárodní organizační výbor
1 mezinárodní vědecký výbor
Jednací jazyk konference – anglický.*

Efektivnost projektu:

Předpokládaný zisk z konference je min. 5.000 €

Souvislost se strategií organizace a s jinými projekty:

*Pokračovat v tradici mezinárodních vědeckých konferencí na univerzitě a fakultě.
Projekt je v souladu s ročním plánem univerzity a plánem přípravy na akreditaci 2022.
Je součástí plnění cíle Budování excelentního pracoviště.*



| | |
|---|--|
| Předpoklady projektu: <i>Vyčlenění vratné finanční zálohy na projekt 3.000 EUR na financování přípravy a propagace konference. Včasnou a intenzivní komunikací zabezpečit dostatečný zájem zahraničních i domácích účastníků o konferenci. Vyhledat vhodné sponzory konference.</i> | Omezení projektu: <i>Splnění všech kritérií na uznání konference jako mezinárodní vědecké. Místo konání v blízkosti mezinárodního letiště s hotelovým transferem (dopravou mezi letištěm a hotelem).</i> |
| Poznámka: | |

| ROZSAH PROJEKTU: | |
|---|---|
| Výstupy projektu: <i>1. Příprava konference 2. Webové stránky konference 3. Zabezpečení účasti a propagace 4. Ukázka okolí – výlet 5. Odborná část konference 6. Společenský večer</i> | Hlavní přebírací kritéria: <i>Plán projektu Výběr termínu, aby nekolidoval s jinými mezinárodními aktivitami obdobného typu Výběr místa konání v blízkosti mezinárodního letiště Vlastní doména www.management2020.com Funkční od 1/2020 po dobu nejméně 7 let. Počet účastníků – min. 200 osob z toho cca 50-70 vlastních pedagogických a vědeckých pracovníků a doktorandů Výlet 2 hod. pro účastníky, kteří se zaregistrují 1. den do 16.00 hod. Počet odborných vystoupení cca 30-40 (v plénu a v sekcích) Počet zahraničních řečníků – min. 8 Počet zapojených zahraničních univerzit a vědeckých pracovišť – min. 5 Počet jiných zapojených domácích a zahraničních odborových a profesních sdružení, ministerstev a VIP hostů – min. 5 Jednací jazyk konference – anglický. 2. den konference slavnostní raut, doprovodný kulturní program, časový prostor pro neformální konverzaci a navazování vztahů.</i> |



| | |
|--|--|
| 7. Sborník z konference | <p>Recenzovaný sborník z mezinárodní vědecké konference. Přidělené vlastní ISBN. Počty:</p> <ul style="list-style-type: none"> - tištěný cca 100 ks pro vystupující, autory článků a hosty – do složky konference, - DVD sborník cca 200-250 ks pro všechny účastníky. |
| Související dokumentace: <i>Podmínky uznání mezinárodní vědecké konference.</i> <i>Podmínky ochrany osobních údajů podle GDPR.</i> | |
| Poznámka: | |

ČASOVÝ PLÁN PROJEKTU:

| Datum: | Etapa a milníky: |
|-----------------------|--|
| 6. 1. 2020 | Úvodní porada projektového týmu |
| 31. 1. 2020 | <p>Etapa: Příprava konference a webových stránek konference Milník: Plán projektu schválený a webové stránky funkční</p> |
| 31. 3. 2020 | <p>Etapa: Zabezpečení účasti a propagace-1 Milník:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Zabezpečení min. 40 % účasti (zvýhodněné podmínky 1) - Aktualizace webových stránek - Předběžné zasmluvnění dodavatelů |
| 30. 6. 2020 | <p>Etapa: Zabezpečení účasti a propagace-2 Milník:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Zabezpečení min. 80 % účasti (zvýhodněné podmínky 2) - Uzavření příspěvku do sborníku - Uzavření smluv s dodavateli |
| 30. 9. 2020 | <p>Etapa: Zabezpečení účasti a propagace-3 Milník:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Zabezpečení 100 % plánované účasti - Ukončení recenzí příspěvků do sborníku - Uzavření programu |
| Do termínu konference | <p>Etapa: Kontrola připravenosti Milník:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Doplnění účasti - Kontrola připravenosti - Vydání sborníku |

PROSTŘEDKY PROJEKTU:

| | |
|---|--|
| <p>Finance:</p> <p><i>3.000 EUR vyčleněná vratná finanční záloha na financování přípravy a propagace konference (vrátit do rozpočtu 30. 9. 2020)</i></p> <p><i>Plánované příjmy konference</i> <i>20.000 EUR</i></p> <p><i>Plánované výdaje konference</i> <i>15.000 EUR</i></p> <p><i>Plánovaný zisk projektu</i> <i>min. 5.000 EUR</i></p> | <p>Kdo je poskytnut:</p> <p><i>Vědecké oddělení fakulty</i></p> <p><i>Účastnické poplatky</i> <i>Sponzorské dary a reklama</i></p> <p><i>Na propagaci, přípravu a realizaci konference, výlet, pronájem místností, stravování, kulturní program, práce oponentů.</i> <i>Domácí pracovníci budou plnit úkoly v rámci pracovní náplně, bez finanční odměny.</i></p> <p><i>Rozdělení reálného zisku konference:</i> <i>40 % pro univerzitu,</i> <i>50 % pro fakultu,</i> <i>10 % pro projektový tým (projektová odměna).</i></p> |
| <p>Pracovníci:</p> <p><i>Do mezinárodního organizačního výboru (cca 12 osob – domácích a zahraničních)</i></p> <p><i>Do mezinárodního vědeckého výboru (cca 12 osob domácích a zahraničních)</i></p> | <p>Kdo je poskytnut:</p> <p><i>Vyčlenit aspoň 8 pracovníků ústavu a fakulty s řídicími schopnostmi, kteří budou tvořit domácí projektový tým.</i></p> <p><i>Vyčlenit min. 5 profesorů a docentů z fakulty, v případě potřeby z jiných příbuzných odborů na univerzitě. Zabezpečit účast zahraničních profesorů a vědeckých pracovníků.</i></p> |



| | |
|---|---|
| <p>Infrastruktura:</p> <p><i>Výlet pro účastníky</i> <i>Pronájem konferenčních prostorů a techniky</i> <i>Občerstvení a stravování účastníků</i> <i>Kulturní program</i> <i>Vydání tištěného a DVD sborníku</i></p> | <p>Kdo je poskytné:</p> <p><i>Externí dodavatel služby</i> <i>Pronajatý hotel</i> <i>Pronajatý hotel</i> <i>Externí dodavatel služby</i> <i>Vlastní prostředky univerzity</i></p> |
| <p>Strategie nákupu:</p> <p><i>Postupovat v souladu s Metodikou nákupu, platnou na univerzitě</i></p> | |
| <p>Poznámka:</p> | |

ZÚČASTNĚNÉ STRANY A ORGANIZACE PROJEKTU:

| | |
|---|--|
| <p>Investor a Zadavatel projektu:</p> <p><i>Konferenci organizuje Fakulta managementu a Zadavatelem projektu je Děkan fakulty managementu, který bude projekt dozorovat.</i></p> <p><i>Konference bude financovaná z účastnických poplatků a sponzorských příspěvků z reklamy.</i></p> | <p>Co očekává?</p> <p><i>Očekává splnění účelu (přínosů) projektu, viz. Zdůvodnění projektu.</i></p> <p><i>Očekávají zajímavý odborný program a navázání nových vztahů pro rozvoj budoucí práce.</i></p> |
| <p>Uživatelé:</p> <p><i>Domácí a zahraniční účastníci konference.</i></p> | <p>Co očekávají?</p> <p><i>Možnost prezentovat výsledky svojí vědecké práce na mezinárodní vědecké konferenci.</i> <i>Možnost navázání formálních a neformálních vztahů mezi jednotlivci a pracovišti.</i> <i>Zajímavý odborný a kulturní program.</i> <i>Možnost ubytování na místě za přiměřené ceny.</i></p> <p><i>Domácí účastníci a doktorandi očekávají možnost účasti bez účastnického poplatku.</i></p> |
| <p>Dodavatelé:</p> <p><i>Externí:</i> <i>Hotel – ubytování účastníků, konferenční prostory, občerstvení a stravování účastníků, transfer z letiště.</i></p> <p><i>Dodavatel výletu pro účastníky</i></p> <p><i>Dodavatel kulturního programu.</i></p> <p><i>Interní:</i> <i>Redakce sborníku a univerzitní tiskárna</i></p> | <p>Co očekávají?</p> <p><i>Přesnou specifikaci požadavků, včasnou rezervaci, aktualizaci počtů účastníků. Úhradu nákladů v stanovené lhůtě.</i></p> <p><i>Přesnou specifikaci požadavků na výlet do okolí a počet účastníků výletu. Úhradu nákladů v stanovené lhůtě.</i></p> <p><i>Přesnou specifikaci požadavků na kulturní program. Úhradu nákladů v stanovené lhůtě.</i></p> <p><i>Včasné dodání příspěvků na tisk sborníku a výrobu DVD sborníku.</i></p> |



| | |
|--|---|
| <p>Projektový tým:</p> <p><i>Manažer projektu:</i> <i>prof. Ing. Josef Vyskočil, PhD.</i> <i>Vedoucí ústavu managementu a řízení projektů</i></p> <p><i>Návrh členů týmu:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - <i>Zástupce manažera projektu</i> - <i>2 osoby pro komunikaci s účastníky</i> - <i>1 osoba pro komunikaci s dodavateli</i> - <i>1 osoba pro přípravu webových stránek</i> - <i>1 osoba pro přípravu sborníku</i> - <i>další osoby ústavu podle potřeby.</i> | <p>Co očekávají?</p> <p><i>Vytvoření podmínek pro řízení týmu.</i> <i>Aktivitu členů týmu a celého ústavu.</i> <i>Včasné vyčlenění vratné finanční záloha 3.000 EUR.</i></p> <p><i>Vytvoření podmínek pro práci v projektovém týmu. Přesné vymezení pravomocí a zodpovědností za projektové úkoly. Pravidelnou vzájemnou informovanost. Odměnu za aktivitu a splnění cíle projektu.</i></p> |
| <p>Jiné zúčastněné strany:</p> <p><i>Ostatní hosté hotelu</i></p> | <p>Co očekávají?</p> <p><i>Očekávají, že nebudou účastníky konference rušení (přes den i v noci).</i></p> |
| <p>Strategie komunikace:</p> <p><i>Komunikace se Zadavatelem projektu (Děkan fakulty)</i> <i>Poskytovat souhrnné hlášení o stavu projektu – 1x měsíčně, první pondělí následující měsíc, vždy po poradě s vedoucími ústavů. Hlavní pozornost zaměřit na průběžné vyhodnocování plnění podmínek – mezinárodní vědecké konference.</i></p> <p><i>Komunikace projektového týmu:</i> <i>Pracovní porady 1x za 14 dní (do 30. 9.), v pátek odpoledne. Potom častěji podle pokynů manažera projektu. Zástupce manažera projektu bude zodpovědný za vedení řídicí dokumentace projektu.</i></p> <p><i>Komunikace s účastníky konference:</i> <i>Informace o organizaci a programu konference – postupně aktualizovat na webu. Vyčlenit 1 osobu pro komunikaci se zahraničními účastníky (podmínkou je znalost hovorové angličtiny), 1 osobu pro komunikaci s ostatními účastníky.</i></p> <p><i>Komunikace s dodavateli:</i> <i>Osobně navázat kontakt s klíčovými osobami dodavatelů a průběžně je informovat o požadavcích a počtech účastníků.</i></p> | |
| <p>Poznámka:</p> | |

| RIZIKA PROJEKTU: | |
|--|---|
| <p>Hlavní hrozby projektu:</p> <p><i>Nesplnění podmínek mezinárodní vědecké konference.</i> <i>Nízká účast.</i> <i>Nevrácení finanční zálohy.</i> <i>Finanční ztráta.</i></p> | <p>Hlavní příležitosti projektu:</p> <p><i>Vyhledat a získat grant na financování konference.</i></p> |
| <p>Strategie řízení rizik:</p> <p><i>Využit univerzitní metodiku řízení rizik.</i></p> | |
| <p>Poznámky:</p> | |



| ODEVZDÁNÍ A PŘEVZETÍ ZADÁNÍ: | |
|--|---|
| <p>Odevzdává: Zadavatel projektu</p> <p><i>prof. Ing. Rastislav Uličný, CSc.</i> <i>Děkan fakulty managementu</i></p> <p><i>datum a podpis</i></p> | <p>Přebírá: Manažer projektu</p> <p><i>prof. Ing. Josef Vyskočil, PhD.</i> <i>Vedoucí ústavu managementu a řízení projektů</i></p> <p><i>datum a podpis</i></p> |



| ZADÁNÍ PROJEKTU (LogFrame/logický rámec) | | | |
|--|---|--|---|
| Název projektu: Rekvalifikace nezaměstnaných uchazečů o práci na sváření elektrodou | | | Číslo projektu: |
| POPIS PROJEKTU | INDIKÁTORY (KPI) (Co budeme měřit?) | ZPŮSOB OVĚŘENÍ (Kde bude uvedené, uložené?) | PŘEDPOKLADY (Co musí nastat?) |
| ÚČEL PROJEKTU (PŘÍNOS) Snižít nezaměstnanost v regionu/zaměstnat uchazeče o práci | Zaměstnat 10 absolventů rekvalifikačního kurzu: 5 osob do 1 měsíce, 4 osoby do 3 měsíců, 1 osoba se možná nezaměstná. | Statistický výkaz zaměstnanosti 1x měsíčně ke konci měsíce (dodá Odd. zaměstnanosti) | nevyplňuje se |
| CÍL PROJEKTU Přeškolení (rekvalifikace) nezaměstnaných/ uchazečů o práci | 10 rekvalifikovaných osob na sváření elektrodou - v dohodnutém čase - ve schváleném rozpočtu | Seznam účastníků Osvědčení o rekvalifikaci Závěrečná zpráva projektu | Absolventi kurzu budou mít zájem si vybrat z nabídky pracovních míst na trhu. |
| VÝSTUPY PROJEKTU Plán projektu Seznam účastníků kurzu Smlouva se školící agenturou Zrealizovaný rekvalifikační kurz Vyhodnocení projektu | Na formuláři č..... Na formuláři č..... Podepsaná typizovaná Smlouva o dílo Kurz zrealizovaný v souladu se Smlouvou (rozsah, čas, náklady) Splnění Smlouvy o dílo a cíle projektu | V složce projektu a na intranetu V složce projektu a na intranetu Smlouva o dílo s obsahem kurzu, časovým plánem a rozpočtem (na práv.odd.) Prezenční listiny, výsledky závěr. zkoušek, fotodoku- mentace (v složce projektu) Faktury (finanč.odd.) Závěrečná správa projektu (v složce projektu a na intranetu) | Účastníci budou kurz navštěvovat. Účastníci budou schopní se naučit technologii sváření a získají potřebnou zručnost (rekvalifikaci). Školící agentura bude kvalitně vzdělávat (včetně praktického výcviku) podle Smlouvy o dílo. |
| ETAPY/HL. ÚLOHY Zpracování plánu projektu (1T) Výběr účastníků do kurzu (2T) Výběr školící agentury (3T) Realizace rekvalif.kurzu (4T) Vyhodnocení projektu (1T) | MILNÍKY Projekt je spuštěný (úvodní porada), datum..... Plán projektu schválený datum..... Seznam účastníků schválený datum..... Smlouva o dílo podepsaná datum..... Rekvalifikační kurz ukončený datum..... Projekt ukončený (závěrečná porada), datum..... Trvání projektu: 9 týdnů (T) Od:datum..... Do:datum..... | PROSTŘEDKY Externí školící agentura Rozpočet projektu: 370.000 Kč na Smlouvu o dílo s externí školící agenturou | Nezaměstnaní uchazeči o práci budou mít zájem o daný rekvalifikační kurz – sváření elektrodou. Na trhu najdeme vhodnou školící agenturu a uzavřeme s ní smlouvu. Rekvalifikační kurz proběhne podle plánu. |
| Odevzdal: Zadavatel projektu <i>Ředitel odboru zaměstnanosti</i> datum, jméno, podpis | | | Převzal: Manažer projektu <i>Vedoucí oddělení rekvalifikace</i> datum, jméno, podpis |
| | | | Předpoklady spuštění (před projektem): Zaměstnavatelé v regionu potřebují profesi svářeč (elektrodou). Uchazeči o práci se chtějí rekvalifikovat. Vedení projekt schválí a uvolní finance na projekt. |



ZADÁNÍ PROJEKTU (Canvas)

| | | |
|--|--|---|
| Název projektu: <i>Rekvalifikace nezaměstnaných uchazečů o práci na sváření elektrodou</i> | | Číslo projektu: |
| KDO? Zadavatel projektu: <i>Ředitel odboru zaměstnanosti Úřad práce</i> | KDO? Zúčastněné strany projektu a návrh projektového týmu: <div style="display: flex; justify-content: space-around; align-items: center;"> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; text-align: center;">Vedoucí oddělení rekvalifikace</div> <div style="display: flex; gap: 10px;"> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; text-align: center;">Referentka odd. rekvalif.</div> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; text-align: center;">Ředitel škol. agentury</div> </div> <div style="display: flex; gap: 10px;"> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; text-align: center;">10 účastníků školení</div> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; text-align: center;">2 školitelé</div> </div> </div> | Očekávaný přínos (PROČ se projekt dělá): <i>Snížit nezaměstnanost v regionu. Zaměstnat 10 absolventů rekvalifikačního kurzu: - 5 osob do 1 měsíce, - 4 osoby do 3 měsíců, - 1 osoba se možná nezaměstná.</i> |
| Současná situace (východiskový stav): <i>Úřad práce v současnosti eviduje 349 uchazečů o práci. V průběhu roku vytváří různé podmínky pro jejich zaměstnání a spouští různé projekty, včetně rekvalifikace podle aktuálních potřeb zaměstnavatelů v regionu.</i> | KDY? Etapový model projektu (datum začátku – etapy – milníky – datum ukončení): <div style="display: flex; align-items: center; justify-content: space-between;"> <div style="text-align: center;"> Datum začátku projektu: </div> <div style="flex-grow: 1;"> <div style="display: flex; justify-content: space-around; align-items: center;"> <div style="text-align: center;">Plánování projektu 1T</div> <div style="text-align: center;">Výběr účastníků 2T</div> <div style="text-align: center;">Výběr školící agentury 3T</div> <div style="text-align: center;">Rekvalifikační kurz 4T</div> <div style="text-align: center;">Vyhodnocení projektu 1T</div> </div> </div> <div style="text-align: center;"> Datum ukončení projektu: </div> </div> <p style="text-align: center;">Trvání projektu: 9 týdnů (9T)</p> | Situace na konci/cíl projektu (CO má být dodané): <i>Přeškolení (rekvalifikace) 10 uchazečů o práci na sváření elektrodou.</i> |
| ZA KOLIK? Finanční prostředky (hrubý rozpočet): <i>370.000 Kč na Smlouvu o dílo s externí školící agenturou</i> | CO KDYŽ? Rizika projektu (hrozby a příležitosti): <i>Hrozby: Na trhu nenajdeme vhodnou školící agenturu, nebo s ní neuzavřeme smlouvu (nebude akceptovat podmínky). Školící agentura nebude kvalitně vzdělávat (včetně praktického výcviku) podle Smlouvy o dílo. Účastníci nebudou kurz navštěvovat. Účastníci nebudou schopni se naučit technologii sváření a nezískají potřebnou zručnost (rekvalifikaci).</i> | Předpoklady a omezení projektu: <i>Zaměstnavatelé v regionu potřebují profesi svářeč (elektrodou). Uchazeči o práci se chtějí rekvalifikovat a budou mít zájem o daný rekvalifikační kurz – sváření elektrodou. Vedení úřadu projekt schválí a uvolní finance na projekt.</i> |



Projektově.CZ

PRO PŘEHLEDNÉ ŘÍZENÍ FIRMY, PROJEKTŮ A ÚKOLŮ



- Plánování a řízení projektů s myšlenkovou mapou
- Ganttův diagram všech projektů
- Propojení s e-mailem a kalendářem
- Hlídání termínů
- Mobilní aplikace

Vyzkoušejte na 14 dní zdarma

VÍCE INFORMACÍ NA
www.projektove.cz

PROJEKTOVÝ MANAŽER

ZA 10 DNÍ



video kurzy už dnes (mp4)
audio lekce na cesty (mp3)



www.projektoveriadenie.sk