



AKADÉMIA PROJEKTOVÉHO MANAŽMENTU

s umelou inteligenciou v praxi

dynamický akreditovaný tréningový program pre firmy aj jednotlivcov
podľa medzinárodného štandardu IPMA ICB4 (SPS4)

Spolu 5 modulov:

POSTUPY I: Plánovanie projektov (2 dni)
POSTUPY II: Riadenie projektov (2 dni)
ĽUDIA I: Budovanie projektových tímov (3 dni, z toho 1 deň out-door)
ĽUDIA II: Orientácia na výsledok (2 dni)
PERSPEKTÍVA: Stratégia organizácie a projekty (2 dni)

BONUS: Príprava na medzinárodnú certifikáciu IPMA (pre záujemcov)

Citát: "Nehovor že to nejde. Radšej povedz, že to zatiaľ nevieš."

Tomáš Baťa

Čo na Vás čaká?

- Skúsený lektorský tím, príjemné prostredie, neformálna pracovná atmosféra.
- Ako absolvent budete presne vedieť čo a ako robiť.
- Získate praktické skúsenosti a triky ako na to.

Čo získate?

- sebaistotu pri riadení projektov,
- profesionálne uznanie,
- menej stresu a chaosu v projektoch,
- úsporu Vášho času,
- osvedčenie o absolvovaní tréningového programu,
- znalosti a zručnosti potrebné na úspešnú medzinárodnú certifikáciu IPMA.

Za najväčšie prínosy absolventi považujú:

- KOMPLEXNOSŤ – praktický nácvik od prípravy, cez plánovanie a realizáciu, až po ukončovanie projektov, aby ste sa vedeli v projekte rýchlo orientovať,
- PRAKTICKÉ príklady a prípadové štúdie z praxe, aby ste po kurze presne vedeli, čo máte robiť,
- úvodné a záverečné TESTOVANIE na každom module (kurze), aby ste sami videli Váš znalostný pokrok a prínosy vzdelávania,
- "best practice" z medzinárodných ŠTANDARDOV (IPMA, PRINCE2, PMI, ISO10006, ISO21500, PCM), aby ste v praxi vedeli univerzálne a kompatibilne pracovať s Vašimi partnermi či dodávateľmi,
- výmena SKÚSENOSTÍ a zdieľanie znalostí, pretože aj ostatní účastníci Vás vedia obohatiť svojimi znalosťami,
- kvalitné študijné materiály - anglicko-slovenská KNIHA, pracovné ZOŠITY na každý modul, pre možnosť pripomenutia si metód a nástrojov aj po kurze,
- budovanie VZŤAHOV s kolegami – profesionálmi z praxe, ktoré môžete využiť vo Vašej ďalšej praxi.

Detailné informácie a aktuálne termíny pre verejnosť [nájdete na: projektoveriadenie.sk](http://projektoveriadenie.sk)
kurzy a certifikácia

Pre verejnosť otvárame 2x do roka – na jar a na jeseň, pri naplnení skupiny 6-10 osôb.
Pre firemné skupiny 6 – 10 osôb otvárame na základe objednávky v priebehu celého roka.

POSTUPY I: Plánovanie projektov (2 dni)

1. Úvod do projektového riadenia	- Začatie kurzu - Ako (ne)pokaziť projekt, 5 základných princípov - Líniové riadenie vs. Riadenie projektov - Proces – projekt – program – portfólio - Cyklus riadenia - „Cibuľový“ syndróm
2. Zúčastnené strany projektu	- Technika BUS, hlavné zúčastnené strany projektu - Rozpoznanie zúčastnených strán - Analýza záujmov zúčastnených strán - Komunikácia a riadenie záujmov zúčastnených strán
3. Návrh projektu	- Prečo sa projekt robí? - Úspech projektu - Úspech riadenia projektu - Poučenie sa pred projektom - Zadanie projektu
4. Požiadavky, ciele a prínosy	- Matica logického rámca - Účel projektu a očakávané prínosy (Goal) - Cieľ projektu (Objective) - Výstupy projektu (Deliverables) - Obmedzenia projektu - Predpoklady projektu
5. Rozsah projektu	- Produkt a výstupy projektu - Hierarchická štruktúra produktu (PBS) - Špecifikácia, preberacie kritériá a ich merateľnosť - Hierarchická štruktúra prác (WBS) - Pracovné balíky - Konfigurácia rozsahu
6. Časový plán projektu	- Prácnosť a trvanie - Etapy a míľniky, vodopádová metóda - Životný cyklus (Project Life Cycle) - Sieťový graf - Úsečkový graf (Gantt Chart) - Metóda kritickej cesty - Väzby úloh - Časové rezervy - Sledovanie postupu prác (Sledovací Graf)
7. Prostriedky projektu	- Prostriedky a zdroje - Organizácia projektu - Matica zodpovednosti - Plán nasadenia prostriedkov (pracovníkov) - Vyvažovanie plánu
8. Financie	- Náklady - Hierarchická štruktúra nákladov - Graf súčtových nákladov - Graf kumulatívnych nákladov - Rozpočet - Plán financovania projektu, plán platieb - Riadenie toku financií (Cash-Flow)

POSTUPY II: Riadenie projektov (2 dni)	
1. Kvalita projektu	- Kvalita projektu - Kvalita riadenia projektu - Kvalita produktu projektu - Plán riadenia kvality - Posudzovanie kvality, verifikácia a validácia - Trvalé zlepšovanie
2. Obstarávanie	- Plán obstarávania - Výber dodávateľov, kritériá výberu - Zmluvy s dodávateľmi - Riadenie zmluvy, kompenzácie a sankcie
3. Riziká a príležitosti	- Hrozby a príležitosti - Metodika riadenia rizík (4 kroky) - Identifikácia rizík, hierarchická štruktúra rizík (RBS) - Posúdenie rizík, matica závažnosti - Zaobchádzanie s rizikom, plán odozvy - Operatívne riadenie rizík - Plán bezpečnosti
4. Organizácia a informácie	- Hierarchická štruktúra organizácie (OBS) - Komunikačné línie - Roly a právomoci - Úrovne riadenie projektu - Plán komunikácie, pravidlá komunikácie, matica komunikácie
5. Plánovanie a kontrola	- Uskutočňovanie prác (zadávanie, zhotovenie, preberanie prác) - Riadenie a kontrolovanie prác, systém porád - Zásady efektívnej porady - Hlásenia riadené časom a hlásenia riadené udalosťou - Riadenie podľa výnimiek - Grafické sledovanie postupu prác - Riadenie vytvorenej hodnoty (Earned Value Management/Analysis)
6. Riadenie zmeny a ukončenie projektu	- Riadenie zmeny v projekte - Predčasné ukončenie projektu - Odovzdanie - prevzatie výstupov projektu - Vyhodnotenie a ukončenie projektu

L'UDIA I: Budovanie projektových tímov (2 + 1 deň out-door)

1. Osobná integrita a spoločlivosť	- Čo je to tím - Prečo je efektívne pracovať v tímoch - Etické hodnoty - Tímové zákonitosti, pravidlá a normy - Kedy začína a kedy končí efektívna tímová práca - Diagram vzájomných vzťahov (prečo je tímová práca neefektívna) - Rast kvality projektového tímu - Metódy práce projektového tímu
2. Tímová práca (tréning + out-door)	- Ako vzniká projektový tím - Prečo projektové tímy stroskotávajú - Úlohy pri budovaní projektového tímu - Životný cyklus projektového tímu - Výber nových členov projektového tímu - Rozdelenie rolí v projektovom tíme - Deštruktívne roly v projektovom tíme - Kľúčové kompetencie členov projektového tímu - Uvedenie nového člena do projektového tímu
3. Vodcovstvo (tréning + out-door)	- Funkčný model vedenia projektového tímu - Štýl vedenia projektového tímu - Delegovanie v projektovom tíme - Vlastnosti vedenia projektového tímu - Motivácia členov projektového tímu - Zlaté pravidlo motivácie - Faktory ovplyvňujúce pracovnú motiváciu - Demotivácia členov projektového tímu - Schopnosti, postoje a vlastnosti člena tímu
4. Komunikácia v tíme, vzťahy a angažovanie	- Rozdiel medzi informáciou a správou, komunikačný prejav v projektovom tíme - Zásady riadenia procesu komunikácie v projektovom tíme - Stupne aktívneho počúvania a ich význam pri riadení projektového tímu - Parafrázovanie a sumarizácia projektových úloh - Techniky účinného kladenia otázok v dialógoch medzi členmi projektového tímu - Technika vedenia rozhovoru - Poskytovanie a prijímanie spätnej väzby medzi členmi projektového tímu - Explicitné (priame) vyjadrovanie pri vydávaní úloh členom projektového tímu - Proces spolupráce členov projektového tímu - Myšlienkové štýly komunikácie členov projektového tímu a ich vplyv na tímovú spoluprácu - Bariéry tímovej spolupráce

L'UDIA II: Orientácia na výsledok (2 dni)	
1. Sebareflexia a sebaovládanie	- Osobné hodnoty, sebareflexia - Sebaovládanie - Bilancia radostí a starostí - Bilancia výkonov - Metóda AAR - Analýza silných a slabých stránok - Stanovovanie priorít, cieľov, strom cieľov - SMART cieľ - Pareto princíp - Eisenhowerov princíp - Riadenie času, zlodeji času - Plánovanie - Vzdelávanie a rozvoj
2. Konflikt a kríza	- Pozitívne vnímanie konfliktov - Predvídanie konfliktov a kríz - Typy konfliktov - Konflikt ako proces - Kategorizácia fáz konfliktov - Príčiny a dôsledky konfliktov - Základné stratégie prístupu ku konfliktom - Techniky riešenia konfliktov - Typy správania sa ľudí v konflikte - Moderovanie konfliktov, mediácia - Poučenie z konfliktu
3. Vynachádzavosť	- 6 krokový model riešenia problémov - Kreatívne prostredie - Koncepčné myslenie - Divergujúce (kreatívne) techniky - Myšlienková mapa, banka nápadov - Celostný pohľad
4. Vyjednávanie	- Vyjednávanie ako proces - Zdroje vyjednávania, sStratégie a taktiky - Argumenty a dosiahnutie dohody - Zvyšovanie autority vyjednávača - Taktiky a protiopatrenia - Zjednávanie a robenie ústupkov - Vyjednávacie štýly
5. Orientácia na výsledok a umelá inteligencia	- Vyvažovanie prostriedkov - Pracovné prostredie - Propagácia projektu - Dodanie výsledkov a dosiahnutie prevzatia - Základné nástroje umelej inteligencie a ich využitie na automatizáciu a zvýšenie efektívnosti práce projektového manažéra - Praktický nácvik využitia nástrojov AI

PERSPEKTÍVA: Stratégia organizácie a projekty (2 dni)

1. Stratégia, zmena a transformácia	- Vízia, poslanie a strategické ciele organizácie - Zmena a transformácia organizácie (dôvody, predpoklady, priebeh, etapy, riziká) - Projekty a programy ako nástroj realizácie zmeny - Zdôvodnenie projektu (Business Case) - Predbežná štúdia uskutočniteľnosti (Pre-Feasibility Study), Štúdia uskutočniteľnosti (Feasibility Study) - PEST (PESTLE) analýza, SWOT analýza - Finančné kritériá hodnotenia efektívnosti - Zadanie projektu a jeho význam (matica logického rámca)
2. Systémy riadenia, štruktúry a procesy	- Činnosti pred projektom, činnosti po projekte - Riadenie znalostí v projekte - Riadenie programu a portfólia - Kancelária riadenia projektov - Úloha vrcholového manažmentu - Podávanie správ, finančné a kontrolné procesy - Procesy ľudských zdrojov - Odborný rast a certifikácia odborníkov na projektové riadenie - Zavedenie projektového riadenia do organizácie
3. Zhodnosť, štandardy a predpisy	- Firemný štandard pre riadenie projektov (smernica, metodika, návod...) - Trvalé zlepšovanie (PDCA cyklus) - Bezpečnosť a ochrana zdravia pri práci, ochrana životného prostredia (HSSE)
4. Vplyv a záujmy	- Ľudský faktor v projektoch - Osobné záujmy a ich možný dopad na projekt - Formálny a neformálny vplyv jednotlivca - Osobnosti a pracovné štýly
5. Kultúra a hodnoty	- Špecifiká národných a medzinárodných tímov - Formálna kultúra - Neformálna kultúra - Etický kódex projektového manažéra
6. Rozbor reálneho projektu s využitím umelej inteligencie	- Zmluva o dielo a ako zadanie externého projektu/zákazky - Vyhľadávanie informácií a čítanie s porozumením - Praktické plánovanie rozsahu zákazky, tvorba harmonogramu, plánu nákladov a organizačnej štruktúry - Základné nástroje umelej inteligencie a ich využitie na automatizáciu a zvýšenie efektívnosti práce projektového manažéra - Praktický nácvik využitia nástrojov AI - Diskusia a poučenie

Zahorela som vášňou

"Vďaka AKADÉMII PROJEKTOVÉHO MANAŽMENTU som zahorela vášňou k projektovému riadeniu."

Mgr. Dagmar Bleyová

Poradca podnikateľa

[Pozrieť hlavné referencie
\(KLIKNI\)](#)

Klobúk dole

Ďakujem za kurzy projektového riadenia od spoločnosti GARANT PARTNER PLUS. Musím priznať, že som čakala, že to bude super, ale že to bude až takéto dobré.... klobúk dole pred vami. Ste pre mňa veľkým vzorom nielen čo sa týka odbornosti, ale aj ľudskosti. Vaše kurzy projektového riadenia odporúčam naozaj všetkým."

Ing. Janka Samáková, PhD.

Slovenská technická univerzita/Materiálovotechnologická fakulta Trnava

Pod vedením skúsených lektorov

"Výborne zvládnutá organizácia kurzu AKADÉMIA PROJEKTOVÉHO MANAŽMENTU súčasne s uvoľnenou atmosférou pod vedením skúsených lektorov s dlhoročnou praxou. Kurz je doplnený kvalitnými študijnými materiálmi a cvičeniami, ktoré podporujú aplikáciu nadobudnutých teoretických vedomostí do praxe. Ďakujem."

Mgr. Monika Pajerchínová

O2 Slovakia, s. r. o.

Slovo kňaza...

"Akadémia projektového manažmentu mi dala štruktúru, prístupy a nástroje do mojich doteraz skôr intuitívnych a útržkovitých poznatkov o riadení projektov a organizácie. Teší ma, že získané znalosti môžem aplikovať okamžite."

Mgr. Martin Mekel

Riaditeľ Gréckokatolíckej rímskej misie

Gréckokatolícke arcibiskupstvo, Prešov

Záruka najvyššej kvality

"V rámci odbornej úrovne a študijnej náplne je akadémia pre mňa reálnou zárukou najvyššej kvality. S potešením zavediem do svojho každodenného pracovného života nové poznatky a skúsenosti."

Mgr. Veronika Potočnáková

projektová manažérka marketingu